

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



EduConsulting, z.ú.



BUDOVANIE VZŤAHOV

Vypracoval: EduConsulting, z.ú.

OPIS KURZU

Absolvovaním modulu 4 študenti nadobudnú hlboké pochopenie výhod spolupráce s ostatnými a dôvodov, prečo je podpora kultúry spolupráce kľúčová pre úspech.

Tento modul má dve kľúčové sekcie spolupráce s ostatnými, čo je kľúčom k budovaniu udržateľných vzťahov a podpore kultúry spolupráce v organizácii. Známe príslovie: „Zdieľaný problém je problém rozdelený na polovicu“. Výskum ukazuje, že diskusia o problémoch s ľuďmi v podobných situáciách znižuje úroveň stresu. Navyše, ťažkosti sa nezdajú byť ohromujúce, keď o nich diskutujeme, a dvaja alebo viacerí ľudia s väčšou pravdepodobnosťou nájdu riešenie ako jeden sám.

OBSAH

1. SPOLUPRÁCA A PREČO?
2. ČO SÚ TO KOLABORATÍVNE SCHOPNOSTI?
3. VÝHODY SPOLUPRÁCE
4. ÚLOHA MANAŽÉRA
5. PODPORUJTE KREATIVITU A OTVORENOSŤ
6. PODPORUJTE KONKURENCIU
7. PODPORUJTE ZDIELANÝ SPOLOČENSKÝ ČAS
8. INVESTUJTE DO VZDELÁVANIA A ROZVOJA
9. TECHNOLÓGIA PRE SPOLUPRÁCU



SPOLUPRÁCA

Spolupráca je proces, keď dvaja alebo viacerí ľudia alebo organizácie spolupracujú s cieľom dosiahnuť vzájomnú výhodu. Možnosti siahajú od neformálnych sietí a aliancií, cez spoločné dodávky projektov až po úplné zlúčenie. Spolupráca môže trvať pevne stanovený čas alebo môže tvoriť trvalé usporiadanie. Tieto možnosti majú spoločné to, že zahŕňajú určitý druh výmeny.



PREČO?

Prostredníctvom spolupráce môžete vybudovať koalíciu doplnkovej podpory, zručností, povzbudenia a zdrojov. Spolupráca začína s vami, dôverou a dôverou vo váš podnikateľský plán. Odtiaľ priťahujete svojich spolupracovníkov. Pre váš úspech je životne dôležité mať okolo seba správnych ľudí a tím. Môžete prilákať jednotlivcov, ktorí prinášajú ďalšie zručnosti a zdroje, ktoré nemôžete dosiahnuť sami.

Čo sú to kolaboratívne schopnosti?

Spolupráca je súbor naučených zručností, ktoré môžu zlepšiť produktivitu, riešiť problémy, podporovať zdravé vzťahy a vytvárať tímovú prácu

- **Sebauvedomenie:** Majte jasno v tom, kto ste, čo chcete a čo potrebujete od ostatných.
- **Riadený účelom:** Majte na pamäti účel projektu a jeho ciele.
- **Správa zdrojov:** Udržujte informácie organizované a viete, ako ich zdieľať.
- **Odpustenie:** Budte ochotní ospravedlniť sa za chyby a odpustiť tým, ktorí sa dopustili chýb.
- **Nástroje na spoluprácu:** Komunikujte jasne a včas pomocou nástrojov na spoluprácu.
- **Riešenie problémov:** Budte ochotní nájsť prekážky a diskutovať o nich s otvorenou myslou.
- **Možnosti vzdelávania:** Vytvárajte tímové skúsenosti, aby ste sa mohli zapojiť do učenia, podporovať rast a byť kreatívni.
- **Mäkké zručnosti:** Budujte svoje myslenie a charakter, pretože to ovplyvňuje to, ako zvládáte projekty.
- **Podporujte inovácie:** Čelte prekážkam a prekonávajte výzvy s pozitívnym prístupom.
- **Zdieľajte úspech:** Rozšírte svoju predstavu o úspechu o dosahovanie veľkých skupinových cieľov a tímových víťazstiev.

Prečítajte si viac tu.

Výhody spolupráce

- Kľúčovým motívom realizácie miestnych a regionálnych partnerstiev je presvedčenie, že spolupráca je efektívnejšia ako práca izolovaná.
- Úspešné partnerstvo zvyšuje vplyv a efektivitu činnosti.
- Viac interakcií spolupráce, nápadov, konceptov a myslenia často vedie k väčšej inovácii, kreativite a ziskovejšiemu biznisu.
- Peer-to-peer pripojenia môžu byť výkonnými obchodnými nástrojmi.
- Spojenie by sa malo podporovať prostredníctvom otvorených spoločných priestorov a spoločenských a vzdelávacích podujatí.
- Spolupráca je predovšetkým o tímovej práci. Ak chcete, aby vaši kolegovia spolupracovali, potom je vo vašom záujme pomôcť im vidieť samých seba a fungovať ako jeden veľký tím.
- **Existuje 5 krokov na podporu kultúry spolupráce:**
 - Úloha projektového manažéra
 - Podporujte kreativitu a otvorenosť
 - Podporujte konkurenciu
 - Podporujte zdieľaný spoločenský čas
 - Investujte do vzdelávania a rozvoja

Úloha manažéra

Manažér je kľúčom k podpore kultúry spolupráce



Autori Adam Hickman a Bryant Ott, mnohé zo základných prvkov spolupráce sú tými istými bodmi, ktoré manažéri používajú na zlepšenie **tímovej práce a spolupráce.**

Kvalita manažéra je najdôležitejším faktorom pri budovaní spolupráce.

Je to preto, že okrem iných dôvodov manažér predstavuje **70 % rozptylu v spolupráci.**



Úloha manažéra



Manažéri sú najdôležitejším faktorom pri budovaní úspešných tímov



Úspešná tímová práca a angažovanosť začínajú na individuálnej úrovni.



Manažéri majú silné interpersonálne schopnosti a zručnosti na riešenie konfliktov a dobré organizačné a manažérske schopnosti.



Túžba kultivovať dynamické prostredie, ktoré podporuje spontánne rozhovory a inovácie.



Manažér povzbudzuje spolupracovníkov, aby mohli slobodne vyjadriť svoje názory a nápady a požiadať o pomoc. Vynikajúci spôsob, ako to urobiť, je mať v zdieľanom spoločnom priestore **múr potrebujem, chcem a navrhujem.**



PODPORUJTE KREATIVITU A OTVORENOSŤ

Či už ide o hackathon, brainstorming, alebo len chcete, aby sa ľudia porozprávali, tu sú naše najlepšie tipy, ktoré vám pomôžu dosiahnuť kreatívnu spoluprácu vo vašom podnikaní:

Podporovať rozvoj zručností

Pomôžte ľuďom prísť s nápadmi a potom ich zaznamenať. **Vytvorte** ľuďom čas a priestor na premýšľanie. **Dajte im vedieť**, že kreativita je súčasťou vašej kultúry.

Kreativita miluje obmedzenia

Štruktúra, obmedzenia a hranice nie sú prvé slová, ktoré prídu na myseľ, keď príde reč na kreativitu a inováciu; najlepšie nápady sa však dajú implementovať len vtedy, ak sa budú riadiť správnym rámcom pre vaše podnikanie. Stanovte si neobchodovateľné položky, majte jasno v rozpočtoch a majte časové harmonogramy. Riešte túto výzvu jasne - majte svoju spoluprácu jednoduchú, jedna výzva, jedno zameranie.

Jasne formulujte a hľadajte správny stimul

Zapojený tím môže prehodnotiť súčasné konvencie, identifikovať príležitosti a vytvárať skvelé riešenia



Podporujte konkurenciu

Manažér je kľúčom k podpore kultúry spolupráce

Konkurencia medzi podnikmi môže zvýšiť šance na rast v rámci každého podniku.

Ak poznáte ďalší krok vašich konkurentov, získate výhodu nad vašimi konkurentmi. Poskytne vám príležitosť naučiť sa múdrosť od mentorov, aby ste pomohli malému maloobchodnému podniku, ako je ten váš, prosperovať.

Príklad- zdieľanie distribučného systému na rozšírenie dosahu trhu na národnej alebo medzinárodnej úrovni. V tomto prípade spoločnosti šetria peniaze na zdieľaných nákladoch, pričom zostávajú silne konkurencieschopné v iných oblastiach.





VEČERA

Prečo nie usporiadať večeru alebo grilovačku, kde každý výrobca potravín prinesie niečo na stôl.



HOSŤUJÚCI REČNÍCI

Pozvite miestnych investorov a donorov, aby hovorili o financovaní a o tom, ako urýchliť podnikanie členov.



CVICENIE NA IHRISKU

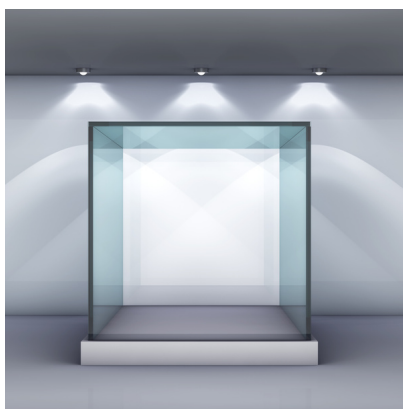
Každý mesiac usporiadajte stretnutie, ktoré pomôže podnikateľom v oblasti potravín precvičiť si 30-sekundovú a 3-minútové ihriská.

Podporujte zdieľaný spoločenský čas

Tu je niekoľko stratégií riadenia času a plánovania:

PODNIKATEĽ HOVORÍ

Pozvite podnikateľov v oblasti potravín (opäť to môžu byť bývalí členovia vášho inkubátora), aby porozprávali príbeh o svojom úspechu vrátane prekážok, s ktorými sa stretli, a ponaučení, ktoré sa počas toho naučili.



OBLASŤ VÝKLADU

Vytvorte vysokoprofilovú zobrazovaciu plochu, kde je možné zdieľať všetky produkty vyrobené vo vašej firme. Maximalizujte jeho vplyv umiestnením na viditeľnú oblasť, aby si návštevníci jedného podniku mohli na webe pozrieť prácu iných podnikov.



INVESTUJTE DO ŠKOLENIA A ROZVOJ

Tu sú 3 dôvody, prečo sú investície do vzdelávania a rozvoja dôležité:

01

Lepší výkon zamestnancov

Pravidelné školiace programy zvyšujú sebadôveru vašich zamestnancov, ktorí tak oveľa lepšie rozumejú vášmu odvetviu, účelu podnikania a zodpovednosti za svoju prácu.

02

Rozvíjať podnikanie

Pravidelné tréningy zabezpečia, že vaše tímy budú o krok vpred pred konkurenciou.

Povzbudzujte svojich kolegov, aby pravidelne sledovali vývoj vo svojom konkrétnom segmente, a ak si niekto všimne niečo mimoriadne zaujímavé, požiadajte ho, aby o tom urobil prezentáciu pre kohokoľvek iného, koho by to mohlo zaujímať. Takto budete vždy o krok vpred.

03

Zlepšite svoj hospodársky výsledok

Udržiavanie vysokej úrovne zapojenia zamestnancov je rozhodujúce pre zvýšenie zisku vašej spoločnosti. Je logické, že zlepšením zručností vašich zamestnancov budú vo svojej práci lepší, čo pre vás znamená viac biznisu.

Technológia pre spoluprácu

Možno budete potrebovať špeciálny nástroj na spoluprácu.

Dropbox

- Vytvorte centrálny pracovný priestor, aby každý mohol rýchlo nájsť to, čo potrebuje.
- Priečinky predstavujú jednoduchý spôsob, ako poskytnúť členom nájomníkov prístup k veciam, ako sú kuchynské protokoly, príručky, marketingové súbory, logá a fotografie.
- Všetci členovia môžu pridávať a upravovať súbory spoločne.
- Zmeny sa automaticky synchronizujú a každému poskytnú najnovšiu verziu v priečinkoch Dropboxu.
- Použite komentáre na rýchle získanie spätnej väzby v každom súbore.





Technológia pre spoluprácu

Možno budete potrebovať špeciálny nástroj na spoluprácu.

Google Docs

- Niekedy potrebujeme pracovať na jednom dokumente spoločne v rovnakom čase.
- Tento nástroj vám umožňuje vytvárať online dokumenty, prezentácie a tabuľky, ktoré môžeme spoločne upravovať v živom režime.
- Obsah sa automaticky ukladá a ukladá.

Zoom

- Tento cloudový softvér na spoluprácu je široko používaný v podnikaní a vláde.
- Platforma ponúka skupinovú správu, videokonferencie a priestory virtuálnych stretnutí, ktoré prichádzajú s užitočným zázemím.
- Ponúka HD audio a video.
- Indikátor návštevnosti vám pomáha sledovať individuálnu účasť a vykonávať prieskumy.



Technológia pre spoluprácu

Možno budete potrebovať špeciálny nástroj na spoluprácu.

Pracovisko od Facebooku

Zatiaľ čo Facebook je známy ako nástroj na propagáciu a marketing, Workplace by Facebook vám umožňuje komunikovať so zamestnancami v centralizovanom centre

- Okamžité správy umožňujú individuálne alebo skupinové rozhovory prostredníctvom textu, hlasu alebo videa.
- Môžete tiež streamovať videá a robiť oznámenia alebo viesť školenia.
- Analýza interakcií v reálnom čase poskytuje okamžitú spätnú väzbu. Dá sa integrovať s Office 365, Diskom Google a ďalšími.





Technológia pre spoluprácu

Možno budete potrebovať špeciálny nástroj na spoluprácu.

Microsoft Teams

- Napriek tvrdej konkurencii je Microsoft stále veľkým hráčom v sektore spolupráce na pracovisku.
- Tento cenovo výhodný softvér zvyšuje produktivitu a zvyšuje angažovanosť.
- Tímy umožňujú zamestnancom zdieľať súbory, kolektívne pracovať na dokumente a synchronizovať sa s inými aplikáciami balíka Office.



Tu sú niektoré dodatočné zdroje pre ďalšie čítanie:

- **15 nástrojov na spoluprácu pre produktívne tímy** - zoznam 15 najlepších nástrojov na spoluprácu, ktoré môžu podporiť potreby vášho tímu
- **8 typov nástrojov na spoluprácu - táto príručka pre rok 2023** obsahuje hlavné kategórie a typy softvéru na spoluprácu a niekoľko príkladov v každej kategórii
- **26 najlepších nástrojov online spolupráce pre produktívnu tímovú prácu v roku 2023** - 26 najlepších nástrojov online spolupráce pre rôzne rozpočty, veľkosti tímov a obchodné potreby

Nezabudni...

... bez ohľadu na platformu, ktorú si vyberiete, vaším cieľom je spojiť zainteresované strany.

Nielenže zvyšuje produktivitu, ale tiež umožňuje každému zdieľať nápady a spolupracovať.



Workshop: „Budovanie vzťahu“

BUDOVANIE VZŤAHU

Budovanie vzťahu je proces rozvíjania emocionálneho spojenia a vytvárania vzťahu dôvery s niekým iným. Ide o to byť schopný „vidieť svet očami druhého človeka“. Vzťah je dôležitý aj v pracovnom prostredí. Ako manažér sa nemusíte deliť o úzkosť, starosti alebo problémy svojich zamestnancov, ale porozumieť im je veľkým krokom vpred. Budovanie lepšieho vzťahu s kolegami posilní ich dôveru vo vás a umožní vám pomôcť im získať lepšiu verziu seba samých.

AKTÍVNE POČÚVANIE

Medzinárodná federácia koučov (ICF) uvádza aktívne počúvanie ako „schopnosť sústrediť sa úplne na to, čo klient hovorí a čo nehovorí, porozumieť významu toho, čo sa hovorí v kontexte klientových túžob, a podporovať seba samého klienta. - výraz.“

Váš „klient“ sa stáva kolegom a podobne a vyžadujú od vás maximálnu koncentráciu na to, čo vysielajú, a nie len vypočutie si správy. Inými slovami, rečníkovi je venovaná plná pozornosť, ktorá zahŕňa všetky zmysly, verbálne a neverbálne znaky.

Workshop: „Budovanie vzťahu“

VERBÁLNE A NEVERBÁLNE ZNAKY AKTÍVNEHO POČÚVANIA

Stojí za zmienku, že tieto znaky nemusia platiť v každej situácii a nemusia byť vhodné vo všetkých kultúrach, ale vo všeobecnosti ľudia, ktorí počúvajú, majú tendenciu prezentovať aspoň niektoré z týchto znakov.

- **Úsmevy** v kombinácii s prikývnutím hlavy môžu byť použité na to, aby ukázali, že poslucháč venuje veľkú pozornosť tomu, čo hovoriaci hovorí, a môžu prejaviť súhlas alebo pochopenie prenášanej správy.
- **Očný kontakt** je nevyhnutný, ale pre niektorých ľudí môže byť ohromujúci, najmä ak sú hanbliví, preto sa odporúča používať ho primerane podľa okolností.
- **Pozitívne posilnenie** je účinný nástroj na povzbudenie rečníka spolu s prepracovanými vysvetleniami, prečo súhlasíte s poskytnutými informáciami. Pozitívne slová alebo frázy alebo povzbudenie, ako napríklad: „dobrá poznámka, skutočne, súhlas, veľmi zaujímavé“ sú znakom toho, že poslucháč venuje veľkú pozornosť. Pozitívne posilňovanie sa dá robiť aj neverbálne, usmievaním sa, zdvihnutím palcov, päťami alebo údermi päťami atď. Je dôležité byť prirodzený a nepreháňať to a sprevádzať povzbudzovanie vysvetlením, prečo to robíte.

Workshop: „Budovanie vzťahu“

VERBÁLNE A NEVERBÁLNE ZNAKY AKTÍVNEHO POČÚVANIA

Stojí za zmienku, že tieto znaky nemusia platiť v každej situácii a nemusia byť vhodné vo všetkých kultúrach, ale vo všeobecnosti ľudia, ktorí počúvajú, majú tendenciu prezentovať aspoň niektoré z týchto znakov.

- **Kladenie relevantných otázok** a séria vyhlásení je ďalším spôsobom, ako potvrdiť, že poslucháč sa zaujíma o tému a je ochotný rozpracovať svoje myšlienky. Je dôležité klásť vhodné a účinné otázky, ktoré rečníkovi umožnia rozšíriť konkrétne body.
- **Zhrnutie** alebo zopakovanie toho, čo bolo povedané, vlastnými slovami, je iný spôsob, ako ukázať, že ste správu jasne prijali a pochopili.





PROJECT WOBIS INFO

**Enhancement of
Rural Women's Associations
as a Chance for
Growth of Women
Entrepreneurship**

**WEB PAGE
www.wobis2022.eu**

**FACEBOOK PAGE
WOBIS**

WOBIS